**Перечень вакантных должностей по КГУ ШГВО**

**Педагоги**

 **по состоянию на 06.11.2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности**  | **нагрузка** | **Язык обучения**  | **требования к квалификации**  | **Заработная плата**  |
| Старший вожатый (постоянная работа ) | 1 ставка | Казахский Русский  | высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или техническое и профессиональное образование по направлению "Педагогика", или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку без предъявления требований к стажу работы;  | 124587-148300 тенге |

**Дата проведения конкурса: 21 ноября 2023 года.**

 **Место проведения: задание КГУ ШГВО, 2 этаж, административный кабинет.**

**Электронная почта:shgvo@mail.ru**

**Документы принимаются в бумажном или электронном виде в период с 07-15 ноября 2023 года.**

# Должностные обязанности педагогов вакантных должностей

# *Выписка*

#  *Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов*

*Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750.*

*редакции приказа Министра образования и науки РК от 31.03.2022*[*№ 121*](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200027394#z6)

### Параграф 14. Вожатый, старший вожатый организаций образования

*92. Должностные обязанности:*

      способствует развитию деятельности детских общественных организаций, объединений "Жас қыран", "Жас ұлан", дебата, школьного парламента;

      помогает обучающимся в планировании деятельности их объединений, организаций, способствует обновлению содержания и форм их деятельности;

      осуществляет работу с учетом возрастных интересов и потребностей детей и подростков;

      организует коллективно-творческую деятельность;

      обеспечивает условия для широкого информирования детей и подростков о действующих организациях, объединениях;

      создает благоприятные условия, позволяющие обучающимся проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовать свои интересы и потребности;

      проводит культурно-массовую, патриотическую работу в организации образования, оказывает классным руководителям содействие в организации воспитательной работы, познавательного досуга детей;

      организует детские и молодежные организации, дебаты, ученическое самоуправление, школьные или студенческие парламенты, волонтерские движения;

      заботится о здоровье и безопасности обучающихся;

      организует их отдых в период каникул;

      изучает и использует инновационный опыт работы с обучающимися;

      организовывает общественно-полезную работу "Служение обществу", "Поклонение Родине", "Уважение к старшим", "Уважение к матери";

      проводит работу по подбору и подготовке руководителей (организаторов) первичных коллективов детских организаций, объединений;

      работает в тесном контакте с органами самоуправления и педагогическим коллективом организации образования, общественными организациями, родителями обучающихся или лицами, их заменяющими;

      прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.

      93. Должен знать:

      [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О статусе педагога](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)" и иные нормативные правовые акты по вопросам образования;

      педагогику и психологию, физиологию, гигиену, закономерности и тенденцию развития детского движения;

      нормы педагогической этики;

      методику организации досуговой деятельности, отдыха, развлечений;

      основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.